



Notulen MR- vergadering Rafael

Datum	21-03-2019
Voorzitter	Marionne
Notulen	Ida
Aanwezig	Pien (directie), Arjon, Eline, Ida, Jeanette, Marionne
Afwezig met kennisgeving	Jon

Vergadering in aanwezigheid van directie

- 1. Welkom en mededelingen*
Marionne heet iedereen welkom op deze vergadering.
- 2. Notulen 17-01-2019*
De notulen van 17-01 bevatten één verkeerd woord (mei i.p.v. maart bij punt 10) en kunnen na aanpassing geplaatst worden op de site.
- 3. Actiepunten*
Ida heeft geen reactie gekregen van Rob Overmars. Ze gaat het CNV bellen hoe dit kan.
- 4. Nieuwbouw informatie over de bouw en klankgroep*
Pien informeert ons over de voortgang van de nieuwbouw. Er is vertraging opgetreden buiten de invloed van het schoolbestuur om. Ondertussen gaan gesprekken wel door over de nieuwbouw.
- 5. Wijzigingen Schoolplan (incl. curriculum hoe toepassen leerlijnen)*
Alle informatie die op de site staat, staat nu ook officieel in het schoolplan.
- 6. Meldcode Huiselijk geweld*
Deze is inmiddels ook voorgelegd aan het personeel. Wij werken hier op school op een goede manier mee.
- 7. Werkverdelingsplan en werkdrukmiddelen als nieuw taakbeleid-hoe vormgeven evaluatie hiervan?*
Op 2 april zal de directie de wijzigingen toelichten. De PMR monitort of alle informatie goed wordt weergegeven en voorgelegd. We wachten nog even af of een stemming noodzakelijk is. Jaarlijks worden de taakuren van meerdere commissies al geëvalueerd. Alle andere zaken die in het werkdrukverdelingsplan staan, worden al een paar jaar bij ons op school goed uitgevoerd zoals bijvoorbeeld het individuele jaarlijkse taakuren-gesprek met de directie. De werkdrukmiddelen is een ander onderwerp, dit is het extra geld dat de school krijgt om de werkdruk te verminderen. Het team gaat evalueren hoe dit het afgelopen jaren is bevallen (Assistentie op alle dagen voor elke groep). Volgend jaar komt hier weer geld bij. Met het team gaan we opnieuw aangeven wat we hiermee willen. De MR denkt mee met de directie welke vorm hiervoor wenselijk kan zijn.
Meerjarenformatieplan: Pien stuurt ons de aangepaste versie toe. Op de volgende vergadering kunnen we hiermee eventueel instemmen. Er zijn geen grote aanpassingen nodig voor de komende jaren.



8. *Tussenevaluatie jaarplan feb 2019*
Deze is gemaïld naar het hele team.
9. *Formatieplan komend schooljaar*
De school draait heel goed wanneer het gaat om personeelsbezetting en vaste invalkrachten. Naar huis sturen van groepen en samenvoegen van groepen is niet aan de orde. Voor vertrekkende leerkrachten kunnen op tijd nieuwe aangenomen worden. Het bestuur voert een actief beleid hierin.
10. *Vakantierooster/vakantieregeling*
De MR geeft een positief advies.
11. *Ondersteuningsplan/zorgplan samenwerkingsverband (OPR); Zijn er wijzigingen die consequenties hebben voor het SOP (school ondersteuningsplan) van school?*
In het SOP staat wat de school aan kan nemen wat betreft populatie van de leerlingen. Een dienstverlenend bedrijf heeft in samenspraak met alle scholen van het samenwerkingsverband Utrecht het SOP van de scholen opnieuw ingevuld. De directie is aanwezig bij de nodige sessies die hiervoor worden gehouden. Pien stuurt het document aan ons op wanneer het klaar is ter inzage.
12. *Extra agendapunt*
Pien vraagt of de MR wil meekijken naar het professioneel statuut. Dit gaan we doen. Eline zal in eerste instantie samen met Pien hiernaar kijken.
13. *Extra agendapunt*
We praten na over de gebeurtenissen van afgelopen maandag, de schietpartij in Kanaleneiland. De MR spreekt uit dat ze zeer tevreden is over hoe school heeft gehandeld deze dag.

Vervolg vergadering zonder directie

14. *Ingekomen stukken*
De medezeggenschapsraad krijgt instemmingsrecht op hoofdlijnen van de begroting. Wat precies hoofdlijnen van de begroting zijn, wordt de komende tijd bepaald met verenigingen van schoolbestuurders, leraren, ouders en leerlingen.
15. *Inbreng vanuit de achterban*
Op de Bontekoelaan is tijdens de vergadering nu ook de MR nog eens extra onder de aandacht gebracht, wat we doen en waar de informatie te vinden is van de MR. We pleiten, zoals we altijd al hebben gedaan, voor leden vanuit een goede verdeling OB BB, maar soms is dat heel lastig, omdat kinderen doorschuiven en personeel soms wordt verplaatst.
16. *Nieuws uit de GMR*
Arjon zit nu namens Rafael in de GMR. Hij doet verslag van de afgelopen vergadering. Het bestuur gaat zich de komende tijd onder andere bezighouden met gezondheid en preventie ziekte en verzuim. De GMR kijkt mee. Rafael heeft geen hoger verzuim dan andere scholen. De GMR heeft aandacht voor het financieel beleid van het bestuur. We zijn met elkaar attent op onderwerpen die we eventueel kunnen aandragen voor de GMR.
17. *Huishoudelijk reglement MR*
Ida verbetert artikel 4 punt 8. Is gebeurd.



18. Terugkoppeling CNV cursus

We hebben een goede cursus gehad. We doen al heel veel om onze achterban te betrekken. Website is up to date, het mailadres staat ook op de site. We schrijven in de nieuwsbrief en we stellen ons voor op een vergadering. We willen per agenda een onderwerp op een leuke manier bij het personeel onder de aandacht brengen. Marianne zal het punt aangeven en Ida zal dit punt doormailen als ze de agenda verzendt. We kiezen volgend jaar voor een cursus financiën, omdat er veranderingen op komst zijn. Arjon zal deze keer een verslagje vanuit de MR in de nieuwsbrief laten plaatsen.

19. Evaluatie MR incl. samenwerking CNV

We hebben veel profijt gehad van het partnerschap met het CNV, met name in de tijd van de fusie. Afgelopen twee jaar hebben we vrij weinig gebruik gemaakt van deze expertise. We besluiten met elkaar dat we volgend jaar geen partnerschap meer aangaan. We denken dat we voldoende kennis in huis hebben. Dat we met het geld dat begroot staat voor de MR altijd een adviseur kunnen vragen wanneer dit nodig zal blijken. Daarnaast is de GMR weer actiever dan voorheen, zij organiseren weer cursussen waar we gratis aan kunnen deelnemen. Ida neemt contact op met Rob dat we volgend ?????? onze samenwerking stoppen.

20. Activiteitenplan/scholing begroting MR vaststellen

Arjon dient de begroting in.

21. Verkiezingen nieuwe MR leden voorbereiden?

Dit onderwerp komt terug op de volgende vergadering.

22. Rondvraag/afsluiting

Geen vragen

Actielijst		Wie	Einddatum
1.	Herverkiezing Jon agenderen	Marianne	23 mei
2.	Partnerschap CNV afzeggen	Ida	23 mei
3.	Begroting indienen	Arjon	Voor 1 mei
4.	Stukje nieuwsbrief	Arjon	Voor 26 maart
5.	Meerjarenformatieplan agenderen	Marianne	

2018-2019	Plaats	Aanvang
Donderdag 23 mei	Bontekoelaan	19.30 uur
Donderdag 4 juli	Bontekoelaan	19.30 uur