



Notulen MR- vergadering Rafael

Datum	02-06-2022
Voorzitter	Arjon
Notulen	Karlijn
Aanwezig	Pien (directie), Anneke, Arjon, Jeanette, Karlijn, Marja, Femmy, Fernanda
Afwezig met kennisgeving	

	Actielijst		Einddatum	Status
	Notulen op site	Karlijn	ZSM	Doorlopend
03-4	Concretiseren veiligheidsplan	Pien		Lopend
03-5	Flyer maken werving ouders MR	Jeanette	ZSM	Afgerond
03-6	Concept schoolplan doornemen en input naar Pien mailen	MR leden	Medio April	Bezig
03-7	Bellen naar geïnteresseerde ouder voor oudergeleding MR	Arjon	Medio April	Afgerond
06-1	CNV nieuwsbrief doorsturen naar MR leden	Karlijn	Juni	Nieuw
06-2	Jaarkalender doorsturen aan Fernanda / Mario	Arjon	Juni	Nieuw
06-3	MR activiteiten in nieuwsbrief, vragen aan Nicole	Jeanette	Juni	Nieuw
06-4	Contact opnemen met Pien over de communicatie richting ouders maar ook richting het team vanuit Logopedie op Maat	Arjon	Juni	Nieuw
06-5	Fernanda en Mario schrijven een stukje voor de nieuwsbrief	Fernanda/Mario (Marja of Karlijn stuurt door aan Nicole)	Juni	Nieuw

Vergadering in aanwezigheid van directie

1. *Welkom en mededelingen, vaststellen agenda*

2. *Notulen*

De notulen wordt vastgesteld.

3. *Actiepunten*

4. *Vakantierooster*

Meivakantie is gezet op één week na vragen aan het team. In de vorige vergadering hebben we het gehad over het adviesrecht van de MR, dit ging toen voornamelijk om het proces en niet zozeer om de uitkomst.

5. *Ouderbijdrage:*

Ouderbijdrage is gelijk gebleven. Vraag van Anneke is: redden jullie dit nog met de stijgende prijzen? Keuze van school is dat het voor ouders haalbaar moet blijven, plus het is vrijwillig. Een groot percentage is betaald door ouders. Als school leggen wij bij en we hoeven er niets om te laten. de bijgedragen kosten gaan wel van het schoolbudget op. Een geopperd idee van Femmy is dat er misschien ouders zijn die wel wat meer zouden willen/kunnen bijdrage, uiteraard vrijwillig. We gaan het onderzoeken.

6. *Schoolplan (proces):*

Planning: vd week gaat het naar het team, bij de vergadering is er ruimte voor vragen. Als het plan compleet is kan het naar de MR. Als we instemmen met het schoolplan, stemmen we ook in met het jaarplan. Het jaarplan wordt uit het schoolplan gehaald. We moeten nog een moment afspreken dan wij als MR het schoolplan kunnen bespreken/instemmen. Instelling is dit eerst via de mail te proberen, mocht dit niet lukken door onduidelijkheden dan plannen we een korte Teams meeting: dinsdag 21 juni.

7. *Formatieplan:*

Het formatieplan ziet er redelijk hetzelfde uit als vorig jaar, door de verhuizing willen we niet teveel rommelen aan de formatie. We zoeken nog iemand voor Sport en Spel. De NT2 kopen we in bij Logopedie op Maat, die staat niet op onze formatie maar wel in de begroting. Er gaat een extra conciërge mee naar het nieuwe pand. AB is nu kindspecifiek, wordt per kind aangevraagd. We zijn aan het onderzoeken of we dit op schoolniveau kunnen gaan aanvragen. Dit is afhankelijk van de verschillende gemeenten. Sommige gemeenten willen hier al in meegaan, anderen nog niet. Dit vergt veel overleg en dus ook tijd. Deze overleggen zijn samen met Stip en Lux. PMR heeft ingestemd met het formatieplan.



8. *Terugkoppeling ouder tevredensheidsonderzoek:*

Om het jaar wordt dit onderzoek afgenomen. Dit jaar heeft 52 procent van de ouders het onderzoek ingevuld, dit is voldoende betrouwbaar. Resultaat is een 8,3. Er is nagenoeg geen verschil met vorig jaar. De scores zitten tussen de laagste score: 7,4 (wordt mijn kind voldoende uitgedaagd om zich maximaal te ontwikkelen) en de hoogste score: 8,9 (mijn kind gaat met plezier naar school). Omdat de scores nu goed zijn, is er geen actie vereist.

9. *Informatie samenwerkingsverband:*

Heel Nederland is in regio's ingedeeld, iedere regio heeft een swv. Alle kinderen moeten een passende plek krijgen. Wij zitten in een swv in gemeente Utrecht, maar wij hebben ook te maken met andere swv omdat onze leerlingen uit verschillende gemeenten komen. Swv geeft extra gelden speciale kinderen, ondersteunen scholen bij vragen, geven TLV uit. Onze grootste bron van inkomsten komen uit het swv omdat dit speciale gelden zijn. Swv is heel belangrijk voor ons.

10. *Ingekomen stukken:*

CNV nieuwsbrief, Karlijn stuurt deze door naar oudergeleding (**Actie Karlijn**)

Jaarkalender doorsturen aan Fernanda (**Actie Arjon**)

MR activiteiten in nieuwsbrief, vragen aan Nicole deze erin te verwerken (**Actie Jeanette**)

11. *Terugkoppeling vanuit de achterban:*

Er zijn zorgen vanuit ouders over het wegvallen van logopedie uren van Logopedie op Maat, dit gebeurt plots en er wordt niet goed over gecommuniceerd. Er is sprake van een personeelstekort en uitval. Arjon neemt nog contact op met Pien over de communicatie richting ouders maar ook richting het team vanuit Logopedie op Maat. (**Actie Arjon**)

Reinaerde kampt met tekorten in personeel. Vakantieopvang wordt geschrapt ivm tekorten. Zorgen over welzijn van kinderen die hier normaal gesproken gebruik van maken.

12. *Uit de GMR:*

Parkeerbeleid: er lijkt ruimte te zijn om voor collega's die van buiten Utrecht komen tegen gereduceerd tarief te kunnen laten parkeren.

Er is een nieuwe bestuurder in de stichting PCOU toegetreden: Andries.

GMR heeft toestemming gegeven voor cameratoezicht, mocht dit nodig zijn. Hier is nu beleid op ontwikkeld en gedeeld met de directies van de scholen van PCOU.

13. *Bezetting MR 2022-23 en werving:*

Arjon neemt afscheid. Anneke en Femmy van de oudergeleding blijven. Fernanda heeft vandaag meegeluisterd en geeft aan geïnteresseerd te zijn om als nieuw lid van de oudergeleding toe te treden, ze zal dit samen met haar man Mario gaan doen. Hiermee is de oudergeleding compleet. De Personeelsgeleding blijft bestaan uit Marja,



Jeanette en Karlijn. Fernanda en Mario schrijven een stukje voor de nieuwsbrief.
(Actie Fernanda/Mario, actie Marja/Karlijn doorsturen naar Nicole)

MR-vergadering schooljaar 2021-2022

2020-2021	Plaats	Aanvang
16 juni	n.t.b.	19:30